

Plannings- en evaluatieformulier werkplekbegeleider jaar 1 (blok/lint)

Naam a.s. leraar: School en plaats: Naam schoolopleider:									
Semester 1 Naam werkplekbegeleider(s) periode 1: E-mailadres: Naam werkplekbegeleider(s) periode 2: E-mailadres:	Semester 2 Naam werkplekbegeleider(s) periode 3: E-mailadres: Naam werkplekbegeleider(s) periode 4: E-mailadres:								
Afwezigheid Aantal dagdelen dat de a.s. leraar afwezig was (gedurende het jaar doortellen): Aantal dagdelen daarvan ingehaald:									
Ervaring Aantal gegeven lessen (min. 80 lessen in jaar 1): Zet een kruisje voor de groepen waar de a.s. leraar ervaring heeft opgedaan.									
		1	2	3	4	5	6	7	8
Handtekening periode 1	Handtekening periode 2	Handtekening periode 3				Handtekening periode 4			

Werkwijze

Met behulp van dit formulier werkt de a.s. leraar toe naar het niveau dat wordt gevraagd aan het einde van beide semesters. Dat gevraagde niveau is verwerkt in de beoordelingscriteria die vermeld staan op dit formulier. De beoordelingscriteria zijn een samenvatting van de daarnaast weergegeven niveaubeschrijving. De niveaubeschrijving is afgeleid van de kernen en de daarbij behorende leeruitkomsten uit het [beroepsprofiel](#) van de christelijke leraar.

De a.s. leraar maakt aan het begin van het semester een plan van aanpak. Dit plan wordt bij de start van de periode gedeeld en besproken met de werkplekbegeleider en zo nodig gedurende het semester bijgesteld. Het plan geeft de a.s. leraar en de werkplekbegeleider houvast bij het plannen van activiteiten.

In de bijlage bij beroepstaak 2 zijn voor de schoolvakken beoordelingscriteria geformuleerd, met ruimte voor feedback op de gegeven lessen. De a.s. leraar deelt dit document met de werkplekbegeleider als er een les wordt gegeven en ontvangt feedback op de gegeven les aan de hand van de beoordelingscriteria. Halverwege het semester ontvangt de a.s. leraar een tussenevaluatie over de genoemde beoordelingscriteria. Aan het einde van het semester volgt een eindevaluatie en voor elk beoordelingscriterium een eindbeoordeling.

Beroepstaak 1 Leidinggeven aan een groep leerlingen			
	Beoordelingscriteria	Kern	Niveaubeschrijvingen
SEMESTER 1	1. Ik ga een relatie aan met de leerlingen uit de groep.	1	<ul style="list-style-type: none"> - Ik breng met oprechte waardering en betrokkenheid tijd door met leerlingen en zet energie en middelen in - Ik stel me open voor de gevoelens en gedachten van de leerlingen, ben beschikbaar en betrouwbaar... - Ik leer het perspectief, de inbreng en gevoelens van leerlingen kennen en respecteer deze
	2. Ik geef tijdens een eenvoudige les, waarbij de werkplekbegeleider achterin zit, leiding aan de groep, zodat er een positief pedagogisch klimaat ontstaat.	2 3 4	<ul style="list-style-type: none"> - Ik ben me bewust van mijn (non-)verbale gedrag en de invloed daarvan op leerlingen en maak hier actief gebruik van - Ik pas contactprincipes toe, zoals initiatief ontvangen en volgen, instemmend benoemen en beurtverdeling - Ik stem met leerlingen en werkplekbegeleiders regels en routines af - Ik maak verwachtingen duidelijk en ondersteun de leerlingen in het navolgen van de regels - Ik ga de leerlingen voor in een respectvolle houding
SEMESTER 2	1. Ik zorg voor een goede pedagogische relatie met de individuele leerling en met de groep.	1	<ul style="list-style-type: none"> - Ik breng met oprechte waardering en betrokkenheid tijd door met leerlingen en zet energie en middelen in - Ik stel me open voor de gevoelens en gedachten van de leerlingen, ben beschikbaar en betrouwbaar en reageer begripvol op signalen van leerlingen (responsief) - Ik spreek heldere verwachtingen en vertrouwen uit en houd toezicht op de leerlingen - Ik geef mijn leerlingen opbouwende feedback - Ik geef een uitleg over de relevantie van een taak of opdracht - Ik leer het perspectief, de inbreng en gevoelens van leerlingen kennen en respecteer deze - Ik schep ruimte voor leren, inclusief het maken van vergissingen en fouten
	2. Ik geef tijdens het geven van een les m.b.v. de methode, inclusief de leswisseling, leiding aan de groep zodat er een positief pedagogisch klimaat ontstaat. De werkplekbegeleider is nog in de groep aanwezig.	2 3 4	<ul style="list-style-type: none"> - Ik ben me bewust van mijn (non-)verbale gedrag en de invloed daarvan op leerlingen en maak hier actief gebruik van - Ik pas contactprincipes toe, zoals initiatief ontvangen en volgen, instemmend benoemen en beurtverdeling - Ik observeer wat de leerlingen nodig hebben en stem mijn communicatie hierop af - Ik stem met leerlingen en andere betrokkenen regels en routines af - Ik maak verwachtingen duidelijk en ondersteun de leerlingen in het navolgen van de regels - Ik stel een adequate tijdsplanning op en volg deze - Ik hanteer regels consequent en op een positieve manier, door gewenst gedrag te benoemen en ongewenst gedrag te corrigeren - Ik ga de leerlingen voor in een respectvolle houding
Plan van aanpak (invullen door a.s. leraar)			Feedback (invullen door werkplekbegeleider)
Wat ga ik doen, hoe, waar, wanneer en met wie om bovenstaande criteria te bereiken?			Omschrijving van het niveau van de student
Semester 1 Criterium 1: <i>Aan beoordelingscriterium 1 werk ik door tijdens de pauze mee te spelen met de leerlingen en door gesprekjes met hen aan te knopen. Ik overleg met mijn werkplekbegeleider over de momenten tijdens de les waarop ik leerlingen kan begeleiden bij de taken die zij moeten doen. Hierbij probeer ik aan te sluiten bij de leef wereld van de leerlingen.</i>			Periode 1 Criterium 1: Criterium 2:
Criterium 2: <i>Aan beoordelingscriterium 2 werk ik door het observeren van mijn werkplekbegeleider. Hierbij let ik vooral op de theorie die ik tijdens de colleges op de Hogeschool leer. Na elk college van beroepstaak 1 schrijf ik drie kernpunten op.</i>			Periode 2 Criterium 1: Criterium 2:

<p><i>Die kernpunten deel ik met mijn werkplekbegeleider. Verder oefen ik zelf met beroepstaak 1 door lessen te geven voor Bijbelse geschiede nis, rekenen, schrijven, aardrijkskunde, beeldende vorming, schrijven Nederlands en verkeer. Tijdens de lessen die ik zelf geef, let ik op het toepassen van de contactprincipes en let ik op mijn houding, stem- en taalgebruik. Bij het hanteren van regels sluit ik aan bij de manier waarop mijn werkplekbegeleider zorgt voor een ordelijke sfeer.</i></p> <p><i>De hele dag door, laat ik merken dat ik als leerkracht een voorbeeldfunctie heb. Ik laat zien dat ik respectvol omga met alle leerlingen en andere mensen die ik tegen kom.</i></p>																
Beoordeling beroepstaak 1: zet een kruisje voor de juiste letter	Periode 1 (formatief)						Periode 2 (summatief)									
- Beoordeling criterium 1 'Relatie'		O		M		V		G		O		M		V		G
- Beoordeling criterium 2 'Leidinggeven'		O		M		V		G		O		M		V		G
Semester 2 Criterium 1: Criterium 2:	Periode 3 Criterium 1: Criterium 2:															
	Periode 4 Criterium 1: Criterium 2:															
Beoordeling beroepstaak 1: zet een kruisje voor de juiste letter	Periode 3 (formatief)						Periode 4 (summatief)									
- Beoordeling criterium 1 'Relatie'		O		M		V		G		O		M		V		G
- Beoordeling criterium 2 'Leidinggeven'		O		M		V		G		O		M		V		G

Beroepstaak 2 Begeiden van leer- en ontwikkelingsprocessen van leerlingen

	<i>Beoordelingscriteria</i>	<i>Kern</i>	<i>Niveaubeschrijvingen</i>
S E M E S T E R 1	1. Ik geef aan de hele groep leerlingen en m.b.v. de methode een les van voldoende kwaliteit* (voor minimaal zes verschillende vakken). De les is eenvoudig en bij de voorbereiding mag ik mijn werkplekbegeleider nog om advies vragen bij alle onderdelen van de les.	1 2 4	- Ik bereid met behulp van de methode een coherente les voor, waarbij ontwikkelingsniveau en belevingswereld (beginsituatie), lesdoel (SMART) en activiteiten op elkaar zijn afgestemd. - Ik kies een passende vorm van evaluatie van de doelen en het leerproces. - Ik weet gebruik te maken van methodes om de doelen bij de leerlingen te bereiken. - Ik ben in staat om de leerdoelen, de beginsituatie, de leer- en ontwikkelingsactiviteiten en de begeleiding ook voor anderen inzichtelijk te beschrijven in een lesschema. - Ik neem samen met de leerlingen doelen en verwachtingen voor de les door. - Ik ondersteun het leerproces van de leerlingen door het uitvoeren van een les volgens het EDI-model. - Ik maak doelmatig gebruik van beschikbare materialen en (digitale) middelen. - Ik (her)ken de psychologische basisbehoeften autonomie, competentie en relatie. - Ik reflecteer op mijn handelen voor de groep en verbeter daardoor de kwaliteit van mijn handelen. - Ik verantwoord mijn handelen voor de groep door dit te verbinden met theorie.
	2. Ik volg de ontwikkeling van de leerlingen, tijdens het uitvoeren van de leeractiviteit.	3	- Ik volg de ontwikkeling van de leerlingen tijdens de uitvoering van de activiteiten richting de lesdoelen. - Ik geef tijdens de les concrete feedback, gericht op inzet, aanpak en resultaat.
S E M E S T E R 2	1. Ik geef aan de hele groep leerlingen en m.b.v. de methode een les van voldoende kwaliteit* (voor minimaal tien verschillende vakken). De les is eenvoudig en bij de voorbereiding mag ik mijn werkplekbegeleider nog om advies vragen bij alle onderdelen van de les.	1 2 4	- Ik bereid met behulp van de methode een coherente les voor, waarbij ontwikkelingsniveau en belevingswereld (beginsituatie), lesdoel (zoveel mogelijk SMART) en activiteiten op elkaar zijn afgestemd. - Ik kies passende vormen van evaluatie van de doelen en het leerproces. - Ik weet gebruik te maken van methodes om de doelen bij de leerlingen te bereiken. - Ik ben in staat om de leerdoelen, de beginsituatie, de leer- en ontwikkelingsactiviteiten en de begeleiding ook voor anderen inzichtelijk te beschrijven in een bij de organisatie passend format. - Ik neem samen met de leerlingen de doelen en verwachtingen voor de les door. - Ik ondersteun het leerproces van de leerlingen door het uitvoeren van een les volgens het EDI-model. - Ik maak doelmatig gebruik van beschikbare materialen en (digitale) middelen. - Ik (her)ken de psychologische basisbehoeften autonomie, competentie en relatie. - Ik reflecteer op mijn handelen voor de groep en verbeter daardoor de kwaliteit van mijn handelen. - Ik verantwoord mijn handelen voor de groep door dit te verbinden met theorie.
	2. Ik volg de ontwikkeling van de leerlingen, tijdens het uitvoeren van de leeractiviteit en geef hen passende feedback.	3	Ik volg de ontwikkeling van de leerlingen tijdens de uitvoering van de activiteiten richting de lesdoelen Ik geef tijdens de les concrete feedback, gericht op inzet aanpak en resultaat.
Plan van aanpak (invullen door a.s. leraar) <i>Wat ga ik doen, hoe, waar, wanneer en met wie om bovenstaande criteria te bereiken?</i>			Feedback (invullen door werkplekbegeleider) <i>Omschrijving van het niveau van de student</i>
Semester 1 Criterium 1: <i>Aan beoordelingscriterium 1 ga ik werken door:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>Het doornemen van de methode voor Bijbelse Geschiedenis, rekenen, schrijven, aardrijkskunde, Beeldende vorming, schrijven en verkeer.</i> <i>Met mijn werkplekbegeleider overleg ik over momenten tijdens de dag waarop ik dit kan doen.</i>			Periode 1 Criterium 1: Criterium 2:
			Periode 2 Criterium 1: Criterium 2:

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Observatie van mijn werkplekbegeleider. Ik let hierbij op de volgende punten: Hoe is de les opgebouwd? Wanneer en hoe geeft mijn werkplekbegeleider instructie? Hoe zorgt hij ervoor dat de leerlingen goed meedoen met de les? Welke materialen worden gebruikt tijdens de les? Hoe werkt de digibordsoftware?</i> • <i>Oefenen met het geven van lessen. Ik begin met het geven van één les of met een stukje van een les per dag. Aan het eind van periode 1 geef ik regelmatig twee lessen per dag. Voor minimaal één les per dag maak ik een lesschema zodat mijn les zo goed mogelijk is voorbereid. De lessen bereid ik voor met het EDI model of met het DA model. Met mijn werkplekbegeleider overleg ik of er momenten zijn tijdens de dag waarop ik al aan de lesvoorbereiding kan werken.</i> • <i>Elke week wil ik ook graag één of twee keer werken met een klein groepje leerlingen zodat ik meer kan leren over de manier waarop kinderen denken en leren. Over de gegeven lessen heb ik een gesprek met mijn werkplekbegeleider. Vooraf zet ik op papier wat goed ging en wat niet goed liep. De ontwikkelpunten die in de nabespreking aan de orde komen schrijf ik op zodat ik die in een volgende les mee kan nemen.</i> <p> criterium 2: <i>Ik observeer bij mijn werkplekbegeleider hoe zij de leerlingen tijdens de lessen volgt en ik schrijf hoe welke feedback zij geeft. Ik vraag of ik mee mag kijken met de leerlingresultaten zodat ik zicht krijg op het niveau in mijn groep. Ik oefen met het geven van feedback, gericht op het proces en op het product tijdens de lessen die ik geeft.</i></p>																
Beoordeling beroepstaak 2: zet een kruisje voor de juiste letter	Periode 1 (formatief)						Periode 2 (summatief)									
- Beoordeling criterium 1 'Lessen van voldoende kwaliteit' (zie bijlage)		O		M		V		G		O		M		V		G
- Beoordeling criterium 2 'Volgen van leerlingen'		O		M		V		G		O		M		V		G
Semester 2 Criterium 1: Criterium 2:	Periode 3 Criterium 1: Criterium 2:															
Beoordeling beroepstaak 2: zet een kruisje voor de juiste letter	Periode 3 (formatief)						Periode 4 (summatief)									
- Beoordeling criterium 1 'Lessen van voldoende kwaliteit' (zie bijlage)		O		M		V		G		O		M		V		G
- Beoordeling criterium 2 'Geven van feedback'		O		M		V		G		O		M		V		G

Beroepstaak 3 Samen ondersteunen van de leerling (alleen semester 2)

Beroepstaak 3 Samen ondersteunen van de leerling (alleen semester 2)													
	Beoordelingscriteria	Kern	Niveaubeschrijvingen										
S E M E S T E R 2	1. Ik spreek respectvol over leerlingen en hun ouders.	1	- Ik spreek respectvol met en over ouders en houd rekening met verschillen tussen ouders										
	2. Ik verzamel onder begeleiding van de werkplekbegeleiding informatie m.b.t. de ondersteuningsbehoefte van een leerling en ik toon belangstelling voor het leren kennen van de zorgstructuur op de school.	2 3	- Ik signaleer speciale onderwijsbehoeften van leerlingen - Ik verzamel informatie voor het vaststellen van de ondersteuningsbehoefte en mogelijkheden van de leerling of lever een bijdrage aan de verzameling daarvan, via observaties en gesprekken met de leerling - Ik ga discreet en volgens regelgeving om met de gegevens van anderen - Ik ben minimaal één keer aanwezig bij een overleg tussen divers (interne) professionals met betrekking tot de ondersteuning en begeleiding van de leerling om zicht te krijgen op de zorgstructuur binnen de school.										
Plan van aanpak (invullen door a.s. leraar)						Feedback (invullen door werkplekbegeleider)							
<i>Wat ga ik doen, hoe, waar, wanneer en met wie om bovenstaande criteria te bereiken?</i>						<i>Omschrijving van het niveau van de student</i>							
Semester 2 Criterium 1: Criterium 2:						Periode 3 Criterium 1: Criterium 2:							
						Periode 4 Criterium 1: Criterium 2:							
Beoordeling beroepstaak 3: zet een kruisje voor de juiste letter						Periode 3			Periode 4				
- Beoordeling criterium 1 'Respectvol spreken over leerlingen en ouders'						O	M	V	G	O	M	V	G
- Beoordeling criterium 2 'Ondersteuningsbehoefte leerlingen'						O	M	V	G	O	M	V	G

Beroepstaak 4 Werken aan kwaliteit en beleid																						
	Beoordelingscriteria		Kern	Niveaubeschrijvingen																		
SEMESTER 1	1.	Ik neem verantwoordelijkheid voor mijn ontwikkeling door me open, coöperatief en leerbaar op te stellen bij het ontvangen van feedback.	1	- Ik stel me bij het ontvangen van feedback open, coöperatief en leerbaar op.																		
	2.	Ik neem verantwoordelijkheid voor het nakomen van gemaakte afspraken.	1	- Ik lever een constructieve bijdrage bij het afstemmen en uitvoeren van mijn werkzaamheden. - Ik maak (werk)afspraken met mijn begeleiders en kom deze na. - Ik deel informatie over de opleiding met mijn begeleider en maak gebruik van informatie die ik van hen krijg.																		
SEMESTER 2	1.	Ik neem verantwoordelijkheid voor mijn ontwikkeling door het tonen van een onderzoekende houding (opmerkzaam, nieuwsgierig) en me open, coöperatief en leerbaar op te stellen bij het ontvangen van feedback.	1 5	- Ik stel me bij het ontvangen van feedback open, coöperatief en leerbaar op. - Ik heb bij het pedagogisch leidinggeven een onderzoekende houding (opmerkzaam, nieuwsgierig); reflecteer op mijn functioneren, op geleverde producten en op mijn ontwikkeling tijdens de beroepsuitoefening																		
	2.	Ik neem verantwoordelijkheid voor het nakomen van gemaakte afspraken en ik werk volgens de richtlijnen die gelden op mijn werkplek.	1 3	- Ik lever een proactieve, constructieve bijdrage bij het afstemmen en uitvoeren van mijn werkzaamheden. - Ik maak in overleg (werk)afspraken met mijn begeleiders en kom deze na. - Ik deel actief informatie over de opleiding met mijn begeleiders en maak gebruik van informatie die ik van hen krijg. - Ik weet waarvoor ik verantwoordelijk ben en ik handel daar ook naar. - Ik weet ik wie binnen de schoolorganisatie waarvoor verantwoordelijk is. - Ik werk volgens wetten, afspraken, procedures, richtlijnen en protocollen die in de organisatie of landelijk gelden.																		
Plan van aanpak (invullen door a.s. leraar) <i>Wat ga ik doen, hoe, waar, wanneer en met wie om bovenstaande criteria te bereiken?</i>							Feedback (invullen door werkplekbegeleider) <i>Omschrijving van het niveau van de student</i>															
Semester 1 Criterium 1: Criterium 2:							Periode 1 Criterium 1: Criterium 2: Periode 2 Criterium 1: Criterium 2:															
Beoordeling beroepstaak 4: zet een kruisje voor de juiste letter							Periode 1 (formatief)					Periode 2 (summatief)										
- Beoordeling criterium 1 'openstaan voor feedback'								O		M		V		G		O		M		V		G
- Beoordeling criterium 2 'nakomen afspraken'								O		M		V		G		O		M		V		G
Semester 2 Criterium 1: Criterium 2:							Periode 3 Criterium 1: Criterium 2:															

	Periode 4 Criterium 1: Criterium 2:															
Beoordeling beroepstaak 4: zet een kruisje voor de juiste letter	Periode 3 (formatief)						Periode 4 (summatief)									
- Beoordeling criterium 1 'onderzoekende houding'		O		M		V		G		O		M		V		G
- Beoordeling criterium 2 'nakomen afspraken'		O		M		V		G		O		M		V		G